

Số: 15/KH-UBND

Nhon Hung, ngày 31 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở năm 2024

Căn cứ Luật Hòa giải ở cơ sở ngày 20/6/2013; Chỉ thị số 03/CT-BTP ngày 27/6/2011 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về tăng cường công tác hòa giải ở cơ sở; Quyết định số 4077/QĐ-BTP ngày 31/12/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình khung bồi dưỡng kiến thức pháp luật, nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở cho Hòa giải viên;

Căn cứ Kế hoạch số 592/KH-UBND ngày 31/01/2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Tịnh Biên về việc bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở năm 2024;

Ủy ban nhân dân phường Nhon Hung xây dựng kế hoạch tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Cử cán bộ (thành viên Tổ hòa giải ban khóm) tham gia các lớp bồi dưỡng công tác hòa giải cơ sở do tỉnh, thị xã tổ chức nhằm cập nhật kịp thời kiến thức, nghiệp vụ về hòa giải ở cơ sở cho hòa giải viên ở cơ sở. Từ đó, nâng cao kết quả giải quyết những vụ việc tranh chấp trong cộng đồng dân cư, góp phần ngăn ngừa và hạn chế tối đa các vi phạm pháp luật, giữ gìn trật tự, an toàn xã hội, xây dựng nông thôn mới; giảm bớt các vụ, việc phải xét xử tại Tòa án hoặc giải quyết tại cơ quan hành chính Nhà nước.

2. Yêu cầu

Thành viên Tổ hòa giải ban khóm được cử tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng phải tham gia đầy đủ thời gian tập huấn (nếu vắng phải có ý kiến thức chính bằng văn bản của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường và quản lý lớp tập huấn).

II. NỘI DUNG

Nội dung tập huấn theo Kế hoạch số 592/KH-UBND ngày 31/01/2024 của Ủy ban nhân dân thị xã Tịnh Biên về việc bồi dưỡng nghiệp vụ hòa giải ở cơ sở năm 2024.

III. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG, THỜI GIAN

1. Đối tượng: Tổ trưởng, Tổ phó Tổ hòa giải và Hòa giải viên của 04/04 Tổ hòa giải ở khóm. Ưu tiên cho Hòa giải viên chưa được tập huấn hoặc mới được bổ sung.

2. Số lượng: Do ban tổ chức lớp tập huấn tỉnh, thị xã quy định.

3. Thời gian, địa điểm: Do ban tổ chức lớp tập huấn tỉnh, thị xã quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

Chủ trì và phối hợp với Công chức Văn phòng - Thống kê phụ trách Nội vụ và Ban khóm lập danh sách (*theo mẫu*) trình lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường phê duyệt trước khi gửi về Phòng Tư pháp thị xã theo thời gian quy định (*trước ngày 31/2/2024*).

2. Trưởng 04 Ban ấp

Phối hợp với Công chức Tư pháp - Hộ tịch lập danh sách, thông báo và sắp xếp công việc để hòa giải viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng đúng tham phần và thời gian quy định.

3. Công chức Tài chính - Kế toán

Tham mưu Ủy ban nhân dân phường cân đối Ngân sách để hỗ trợ một phần chi phí cho hòa giải viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng (địa điểm cách 50 km trở lên)./.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp thị xã;
- TT. Đảng ủy, HĐND phường;
- Khối Dân vận, MTTQ, đoàn thể;
- Các cơ quan, đơn vị, BPCM trực thuộc;
- Chủ tịch, các PCT.UBND phường;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thành Bảo