

Số: 205/QĐ-UBND

Nhon Hưng, ngày 20 tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc tiếp nhận và phân công nhiệm vụ đối với
chức danh hoạt động không chuyên trách

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NHƠN HƯNG

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương được Quốc hội thông qua ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số Điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị quyết số 22/2024/NQ-HĐND ngày 09/7/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định chức danh, chế độ đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở ấp, khóm và người trực tiếp tham gia hoạt động ở ấp, khóm trên địa bàn tỉnh An Giang;

Căn cứ Quyết định số: 48/2022/QĐ-UBND, ngày 12/12/2022 của UBND tỉnh An Giang Ban hành Quy định về quản lý người hoạt động không chuyên trách xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh An Giang;

Theo đề xuất của công chức Văn phòng – thống kê phụ trách Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tiếp nhận và phân công nhiệm vụ đối với bà Lê Hồng Ngọc, sinh ngày 04/06/2002, giữ chức danh phụ trách Thủ quỹ - Văn thư – Lưu trữ phường Nhơn Hưng.

Điều 2. Bà Lê Hồng Ngọc chịu trách nhiệm hỗ trợ, giúp chức danh công chức tham mưu UBND phường thực hiện nhiệm vụ được giao phụ trách. Đồng thời có trách nhiệm phối hợp với cán bộ, công chức và chức danh hoạt động không chuyên trách thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND phường, đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng – Thống kê, công chức Tài chính - Kế toán phường Nhơn Hưng và bà Lê Hồng Ngọc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Phòng Nội vụ thị xã;
- TT. ĐU, TT. HĐND;
- CT& PCT.UBND phường;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Ngon